

Arq.
Bretfner Roely Gonzáles Maldonado
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Estimado Arq. Gonzáles:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de prestarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en Contrato Administrativo **Número DGPCYN-029-148-2021** por Servicios Profesionales prestados para el Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales Inmuebles DECORBIC, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 8-2021**, correspondiente al mes de febrero del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la **Factura Serie 87340020 número de DTE: 340938544**.

Actividades realizadas

1. Revisión de expediente denominado "Construcción de Local Comercial para Venta y Almacenamiento de Materiales de Construcción y Piso", ubicado en la 6ta calle A 9-63 zona 1 de Retalhuleu, Retalhuleu.
2. Revisión de expediente denominado "Construcción de Locales Comerciales", ubicado 4ª avenida 7-67 zona 1 Retalhuleu, Retalhuleu.
3. Revisión de expediente denominado "Integración de Fachada y Construcción de Parqueo para Vehículo Particular", ubicado en 3ª calle 6-44 zona 1 de Retalhuleu, Retalhuleu.
4. Revisión de expediente denominado "Mantenimiento de Fachada Para Local Comercial en Primer Nivel de Edificio Moran", ubicado en la 5ª calle 4-95 zona 1 Retalhuleu, Retalhuleu.
5. Revisión de expediente denominado "Consolidación de Muros e Integración de Cubierta", ubicado en la 9ª calle 6-76 zona 1 Municipio de Retalhuleu, Retalhuleu.
6. Supervisión del proyecto trabajos de nivelación de áreas, traslado de ripio y limpieza de contaminantes en paredes (moho) para el Parque Nacional Tak'alik Ab'aj por parte de la empresa Innovation and Solutions, Sociedad Anónima.
7. Elaboración de informe de supervisión de trabajos de nivelación de áreas, traslado de ripio y limpieza de contaminantes en paredes (moho) para el Parque Nacional Tak'alik Ab'aj por parte de la empresa Innovation and Solutions, Sociedad Anónima.
8. Elaboración de informe de labores correspondiente al mes de febrero 2021.

Resultados obtenidos

No.	Actividad	Documento de Soporte
1	Revisión de expediente denominado "Construcción de Local Comercial para Venta y Almacenamiento de Materiales de Construcción y Piso", ubicado en la 6ta calle A 9-63 zona 1 de Retalhuleu, Retalhuleu.	Oficio
2	Revisión de expediente denominado "Construcción de Locales Comerciales", ubicado 4ª avenida 7-67 zona 1 Retalhuleu, Retalhuleu.	Oficio
3	Revisión de expediente denominado "Integración de Fachada y Construcción de Parqueo para Vehículo Particular", ubicado en 3ª calle 6-44 zona 1 de Retalhuleu, Retalhuleu.	Oficio
4	Revisión de expediente denominado "Mantenimiento de Fachada Para Local Comercial en Primer Nivel de Edificio Moran", ubicado en la 5ª calle 4-95 zona 1 Retalhuleu, Retalhuleu.	Oficio
5	Revisión de expediente denominado "Consolidación de Muros e Integración de Cubierta", ubicado en la 9ª calle 6-76 zona 1 Municipio de Retalhuleu, Retalhuleu.	Oficio
6	Elaboración de informe de supervisión de trabajos de nivelación de áreas, traslado de ripio y limpieza de contaminantes en paredes (moho) para el Parque Nacional Tak'alik Ab'aj por parte de la empresa Innovation and Solutions, Sociedad Anónima.	Oficio

Sin otro particular.

Atentamente,



Arq. Rebeca Irene Morales Garnica

Vo. Bo.



ATQ. ROBY AMBIVENT GARZA RIVERA
SUB JEFE

DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y
RESTAURACIÓN DE BIENES CULTURALES
D E C O R B I C